

## **VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS JONIŠKIO PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO GYDYMO TARYBOS DARBO REGLAMENTAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. VšĮ Joniškio pirminės sveikatos priežiūros centro (toliau – įstaigos) gydymo taryba veikia, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūros įstaigų įstatymu, VšĮ Joniškio pirminės sveikatos priežiūros centro įstatais ir VšĮ Joniškio pirminės sveikatos priežiūros centro gydymo tarybos darbo reglamentu (toliau – Reglamentas).

2. Įstaigos gydymo taryba – kolegialus organas.

3. Įstaigos gydymo taryba (toliau – Gydymo taryba) sudaroma įstaigos direktoriaus įsakymu 5 (penkeriems) metams iš įstaigos padalinių ir filialų gydytojų. Gydymo taryba pirmajame posėdyje išsirenka pirmininką ir pirmininko pavaduotoją, kuris atlieka pirmininko funkcijas, kai pirmininkas negali jų atlikti dėl ligos, atostogų ar kitų objektyvių priežasčių. Gydymo tarybai pirmininkauti negali įstaigos direktorius, direktoriaus pavaduotojas, padalinio ir filialo vadovas.

### **II SKYRIUS GYDYMO TARYBOS KOMPETENCIJA**

4. Gydymo tarybos kompetencija:

4.1. svarstyti asmens sveikatos priežiūros organizavimo ir tobulinimo klausimus;

4.2. periodiškai rengti klinikinės konferencijas ir seminarus;

4.3. svarstyti naujų asmens sveikatos priežiūros technologijų bei pirmaeilės įrangos įsigijimo klausimus;

4.4. analizuoti įstaigos struktūrinių padalinių bei atskirų darbuotojų pasiūlymus ir rekomendacijas;

4.5. analizuoti gydymo kokybę ir klaidas;

4.6. svarstyti kitus klausimus, kuriuos prašo svarstyti įstaigos direktorius.

### **III SKYRIUS GYDYMO TARYBOS DARBO TVARKA**

5. Gydymo tarybą sudaro ne mažiau kaip 3 (trys) nariai.

6. Gydymo tarybos veiklos forma – posėdžiai. Posėdžius, jei reikia, kviečia, jų vietą ir laiką nustato, darbotvarkę sudaro, jiems pirmininkauja gydymo tarybos pirmininkas. Posėdžiai šaukiami ne rečiau kaip kartą per 6 (šešis) mėnesius. Visi gydymo tarybos sprendimai priimami paprasta posėdyje dalyvaujančių narių balsų dauguma. Balsams pasidalijus po lygiai, lemia Gydymo tarybos pirmininko balsas.

7. Gydymo taryba svarstomais klausimais teikia rekomendacinio pobūdžio pasiūlymus įstaigos direktoriui. Jei įstaigos direktorius su pasiūlymu nesutinka, Gydymo taryba savo pasiūlymą

gali pateikti įstaigos savininkui (dalininkams).

#### **IV SKYRIUS GYDYMO TARYBOS NARIŲ TEISĖS**

8. Gydyimo tarybos (jos narių) teisės:
- 8.1. gauti iš įstaigos informaciją, reikalingą numatytoms funkcijoms vykdyti;
  - 8.2. siūlyti sušaukti Gydyimo tarybos posėdį;
  - 8.3. pasisakyti posėdžiuose, teikti pastabas ir pasiūlymus dėl posėdžio darbotvarkės ir posėdyje nagrinėjamų klausimų;
  - 8.4. kviešti į posėdžius įvairių sričių specialistus, jeigu tinkamam Gydyimo tarybos funkcijų vykdymui reikalinga specialisto konsultacija.

#### **V SKYRIUS GYDYMO TARYBOS NARIŲ PAREIGOS**

9. Gydyimo tarybos (jos narių) pareigos:
- 9.1. atlikti savo funkcijas laikantis įstatymų, kitų norminių teisės aktų reikalavimų;
  - 9.2. dalyvauti posėdžiuose;
  - 9.3. informuoti įstaigos darbuotojus apie savo veiklą;
  - 9.4. vadovautis kolegialumo, skaidrumo, nešališkumo, teisėtumo, sąžiningumo, viešumo principais ir nepiktnaudžiauti savo teisėmis;
  - 9.5. pranešti apie galimą interesų konfliktą kitiems posėdyje dalyvaujantiems nariams ir nusišalinti nuo svarstomo klausimo nagrinėjimo bei balsavimo.

#### **VI SKYRIUS GYDYMO TARYBOS NARIŲ ATSAKOMYBĖ**

10. Gydyimo tarybos nariai asmeniškai atsako už Gydyimo tarybos kompetencijai priskirtų klausimų sprendimą ir sprendimų priėmimo nešališkumą.
  11. Už darbą Gydyimo taryboje jos nariams neatlyginama.
  12. Gydyimo tarybos darbo reglamentą tvirtina įstaigos direktorius
-